

## TERMES DE RÉFÉRENCES

### TOGO

Titre :	<b>Sessions de formation pour les OSC et les groupes de défense des droits des femmes sur les approches d'un engagement efficace dans le processus de contrôle</b>
Projet :	Législatures inclusives pour des politiques sensibles au genre (LIPSG)
Objet du contrat :	Livraison de l'activité <b>1312.2</b> - voir livrables inscrits au TDRs ci-dessous
Période :	<b>Mai à Août 2024</b>
Niveau d'effort :	Un maximum de 9 jours soit 67,5 heures

*L'usage du masculin dans ce document a pour unique but d'alléger le texte*

#### **1. Contexte et la justification de l'activité**

Dans le cadre du projet des Législatures Inclusives pour des Politiques Sensibles au Genre (LIPSG), des activités d'évaluation ont été menées pour déterminer les besoins et les lacunes du parlement en matière d'égalité entre les hommes et les femmes. Les résultats de ces activités ont démontré la nécessité de renforcer les capacités des députés à exercer leurs fonctions législatives et sur l'engagement des OSC et des groupes de défense des droits des femmes dans le processus législatif car il a été reconnu le manque d'implication des OSC dans les activités des parlementaires alors que la société civile peut à travers des expériences fournir des éléments d'informations sur la prise en compte de l'EG aux parlementaires.

#### **2. Description et objectif (s) visé (s) par les activités**

L'objectif de l'activité 1312.2 est de repérer de nouvelles méthodes ou des améliorations pour impliquer efficacement les groupes de défense des droits des femmes (GDF) et les organisations de la société civile (OSC) dans le suivi sur les approches d'un engagement efficace dans le processus de contrôle.

**Méthodologie:** Séries de courtes formations d'une heure max par semaine ou au deux semaines sera offerte aux OSC. Ces courts ateliers permettront de travailler avec le consultant et entre les séances, les OSC devraient pouvoir mettre en pratique le contrôle parlementaire d'une des quatre lois sociales voté en 2022 qui sera pris en exemple.

### **3. Durée du contrat**

Le Consultant aura un total de 9 jours sur **la période de Mai à Août 2024**

### **4. Portée des travaux**

Le consultant travaille en étroite collaboration avec l'équipe projet du LIPSG et avec le consultant canadien pour l'organisation et le déroulement du contrat.

#### **Activité 1312.2 : Sessions de formation pour les OSC et les groupes de défense des droits des femmes sur les approches d'un engagement efficace dans le processus de contrôle**

À l'usage des OSC, développement et utilisation d'un outil de contrôle parlementaire sur l'action gouvernementale (ex: checklist, step-by-step process) des 4 lois de promotion de la femme

#### **Entre mai et juin (Q1)**

Une formation rapprochée auprès des OSC sera offerte: Les consultants en collaboration avec les OSC choisiront une loi parmi les 4 lois sociales modifier en 2022 qu'ils souhaitent utiliser pour mettre en pratique l'application des outils développés afin de les peaufiner et de permettre aux OSC de se pratiquer sur les approches d'un engagement efficace dans le processus de contrôle.

- Des séances pratiques seront offertes pendant près de deux mois incluant l'appui virtuel par le consultant canadien.
- Entre chaque séances de suivi, le consultant devra donner des exercices de pratiques avec des buts clairs et précis qui permettront aux OSC de mettre en exercices l'apprentissage des formations reçus et les outils pour identifier les défis d'application.

1- État des lieux et soutien aux OSC sur l'application des outils qui ont été développés sur les approches d'un engagement efficace dans le processus suivi de l'engagement gouvernemental en faveur de l'égalité des sexes.

2- Soumettre le rapport d'analyse préliminaire

3. Développer un outil pour permettre aux OSC de contrôle parlementaire sur l'action gouvernementale (ex: liste de contrôle, processus étape par étape)

#### **Livrables**

Les livrables sont :

- Le rapport d'état des lieux faisant ressortir les difficultés identifiées et les besoins à la suite des insuffisances constatées pour mieux implémenter les outils et les constats ; les observations, les appréciations et les recommandations.
- Liste des personnes rencontrées ;
- Une note des leçons à tirer et des enseignements tirés.
- L'outil complémentaires développées pour les OSC sur le contrôle parlementaire sur l'action gouvernementale (ex: liste de contrôle, processus étape par étape)

- Le rapport de la mission du consultant

## **6. Qualifications et expériences requises**

### **V-1. Profil :**

- Être titulaire d'un diplôme universitaire BAC + 5 (maîtrise, DESS, DEA) ou d'un doctorat en sciences sociales, droit, affaires publiques, politique, finances publiques, économie ou domaines connexes ;
- Au moins cinq (05) ans d'expérience dans la recherche ;
- Fort capacité en animation d'atelier et en pédagogie de proximité ;
- Démontrer une solide connaissance des questions de genre et d'inclusion au Togo ;
- Avoir des compétences analytiques et une bonne capacité de dialogue ;
- Démontrer une forte capacité de gestion d'équipe, d'animation d'atelier, de coordination du travail en atelier et de travail dans un contexte multipartite et multiculturel ;
- Avoir des compétences avérées en matière de communication (orale et écrite) ;
- Avoir une parfaite maîtrise de la langue française ;
- Soyez réellement proactif, disponible et flexible pour vous adapter à la période de la mission.
- Fournissez quelques références des organisations au nom desquelles le consultant a mené des activités d'étude.
- Une expérience de travail avec l'Assemblée nationale serait un atout.

### **V-2. Compétences :**

- Avoir de très bonnes capacités de rédaction et de communication ;
- Capacité d'analyse et de synthèse ;
- Respecter les engagements ;
- Capacité d'innovation ;
- Bon esprit d'équipe ;
- Le sens des responsabilités ;
- Assumer toutes les responsabilités et honorer les engagements ;
- Respect des normes techniques professionnelles et de la qualité ;
- Être disponible immédiatement.

## **VI- Dossier de candidature**

Les candidatures doivent comprendre :

- Une lettre de demande adressée au directeur du Centre Africain pour les Affaires Parlementaires (ACEPA) ;
- Une copie actualisée du curriculum vitae (CV) ;
- Une offre financière ;
- Une Copie des diplômes
- Certificats de réussite de missions similaires.

L'offre doit être envoyée par courriel avec la mention "**Activité 1312.2-Togo**". Le dossier de candidature doit être envoyé au plus tard le 23 mai 2024 à 17h00 GMT aux adresses suivantes :

[komitse.amouzouvi@acepa-africa.org](mailto:komitse.amouzouvi@acepa-africa.org)

[ayawavi.djahlin@acepa-africa.org](mailto:ayawavi.djahlin@acepa-africa.org)

[isdeen.ganiyou@acepa-africa.org](mailto:isdeen.ganiyou@acepa-africa.org)

Pour toutes questions, veuillez envoyer un courriel aux adresses ci-dessus.

***NB : Les candidatures féminines sont fortement encouragées.***